

石狮市人力资源和社会保障局文件

狮人社规〔2022〕2号

石狮市人力资源和社会保障局关于印发 《高校毕业生留石就业创业直通车 工程政策实施细则》的通知

各有关单位：

根据《中共石狮市委人才工作领导小组关于启动高校毕业生留石就业创业直通车工程有关事项的通知》（狮委人才〔2022〕2号）精神，制定《高校毕业生留石就业创业直通车工程政策实施细则》，现印发给你们，请遵照执行。

石狮市人力资源和社会保障局

2022年7月19日

（此件主动公开）

高校毕业生留石就业创业直通车工程 政策实施细则

一、高校实习引荐奖励

（一）政策依据

本地高校教师每引荐 1 名毕业年度在校生到本市用人单位实习满 3 个月的，按每名学生 300 元标准给予高校实习引荐奖励，每名学生只能有 1 次获补贴资格。

（二）申请条件

1. 引荐实习教师需为参与实习学生本校本院系任课全职教师；
2. 参与实习学生必须在我市用人单位实习满 3 个月，由用人单位和高校根据考勤记录、进度安排等情况共同认定。

（三）申请材料

1. 高校实习引荐奖励申请表（附件 1）；
2. 高校实习引荐奖励名单花名册（附件 2）；
3. 高校营业执照（或民办非企业登记证书、事业单位法人登记证书）复印件；
4. 补贴涉及实习学生身份证明材料（学生证复印件等）；
5. 引荐教师身份证明材料（聘用合同等）；
6. 实习学生的实习签到、考勤记录及实习现场照片（体现个人）若干张；
7. 实习用人单位营业执照复印件或扫描件（加盖单位公

章)。

(四) 申请程序

本地高校在学生实习结束后3个月内，将相关申请材料纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示5个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

二、高校就业创业促进奖励

(一) 政策依据

本地高校教师每引荐1名毕业年度毕业生首次在本市用人单位就业或自主创业满6个月的，按每名学生400元标准给予高校就业创业促进奖励。

(二) 申请条件

1. 引荐的教师需为在石就业或创业学生本校本院系任课全职教师；

2. 首次在我市用人单位就业的，毕业生需在该单位连续工作6个月以上且申报时仍在我市用人单位就业，以城镇职工养老保险或通过企业银行账户发放的工资记录为准；

3. 首次在我市创业的，毕业生需在我市行政区域内注册营业执照担任法定代表人，并在创业单位缴纳城镇职工养老保险满6个月以上，以营业执照注册时间为准。

(三) 申请材料

1. 高校就业创业促进奖励申请表（附件3）；
2. 高校就业创业促进奖励名单花名册（附件4）；

3. 高校营业执照（或民办非企业登记证书、事业单位法人登记证书）复印件。

4. 在单位就业的：

①毕业生身份证、毕业证复印件；

②1年以上劳动合同复印件；

③高校毕业生近6个月城镇职工养老保险缴交凭证或通过企业银行账户发放工资的记录。

5. 自主创业的：

①毕业生身份证、毕业证复印件；

②营业执照复印件；

③高校毕业生近6个月城镇职工养老保险缴交凭证。

（四）申请程序

本地高校在7月31日前，将上一年度毕业生相关申请材料纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示5个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

三、就业创业指导活动补助

（一）政策依据

本地高校要在学生在校期间开展就业创业指导活动，将我市产业布局、地域文化、人才需求、就业政策等内容融入新生入学学习教育及专业导论内容。本地高校每按要求举办一次针对学生留石就业创业工作的指导活动且参加学生人数达到100人以上的，给予高校每场活动2000元经费补助，每所高校每年

补助场次不超过 5 场。已通过政府购买服务方式委托高校或第三方举办的就业创业指导活动，不享受上述补助。

（二）报备材料

高校就业创业指导活动开展备案表（附件 5）。

（三）申请材料

1. 高校就业创业指导活动补助申请表（附件 6）；
2. 开展就业创业指导活动相关通知、方案；
3. 宣讲 PPT（提交电子版即可，需涉及我市产业布局、地域文化、人才需求、就业政策等内容）；
4. 活动现场照片（不同角度，至少三张，需有全景及 PPT 展示相关照片）；
5. 参与活动的学生签到表。

（四）申请程序

本地高校在开展就业创业指导活动 5 日前，填写《高校就业创业指导活动开展备案表》（附件 5）向市人力资源公共服务中心进行活动报备；活动结束后 1 个月内，高校将相关申请材料（盖高校公章）纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示 5 个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

四、高校举办招聘活动补贴

（一）政策依据

本地高校在校内每举办 1 场线上或线下校园招聘活动，单场邀请本市用人单位达到 40 家的，按线上每场最高 5000 元、

线下每场最高 10000 元标准给予高校举办招聘活动补助，每所高校每年补助场次不超过 3 场，以实际活动支出金额予以结算。已通过政府购买服务方式委托高校或第三方举办的招聘活动，不享受该补助。

（二）报备材料

高校举办招聘活动备案表（附件 7）。

（三）申请材料

1. 高校举办招聘活动补助申请表（附件 8）；
2. 高校举办招聘活动企业花名册（附件 9）；
3. 举办招聘活动相关通知、方案；
4. 活动现场照片（不同角度，至少三张）；
5. 活动费用发票及明细清单（活动费用不包括组织参加活动的人员酬劳、交通食宿等方面支出）。

（四）申请程序

本地高校在开展招聘活动 5 日前，填写《高校举办招聘活动备案表》（附件 7）向市人力资源公共服务中心进行活动报备；活动结束后 1 个月内，高校将相关申请材料（盖高校公章）纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示 5 个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

五、一次性社会实践补贴

（一）政策依据

鼓励我市用人单位提供寒暑假社会实践岗位。本地高校全

日制在校生（以下简称“在校生”）在我市用人单位实践满一定时间（其中寒假 15 日，暑假 30 日），可享受 300 元的一次性社会实践补贴，每人每年可申领 1 次。

（二）申请条件

1. 在校生参加社会实践起始时间及终止时间应在本校规定的寒暑假时间内；

2. 参与实践情况需用人单位和高校根据考勤记录、进度安排等实际共同认定。

（三）申请材料

1. 一次性社会实践补贴申请表（附件 10）；

2. 学生身份证、学生证复印件；

3. 社会实践学生的实践签到、考勤记录及现场照片（体现个人）2 张；

4. 社会实践单位营业执照复印件或扫描件。

（四）申请程序

申请对象在实践结束后 3 个月内，经企业认定后，将申请材料提交至各高校就业工作相关部门（或留石直通车服务中心）进行确认；高校确认后，将相关申请材料纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示 5 个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

六、创业场地租金补贴

（一）政策依据

对在我市创业（在各类创业孵化基地、创业园等已享受政府租金优惠政策的除外）租用 1 年以上经营场地的毕业 5 年内本地高校毕业生，按实际支付场地租金给予每年最高 3000 元且不超过租金 50% 的创业场地租金补贴，最长可享受 2 年。

（二）申请条件

1. 申请对象需在毕业后 5 年内创业并申请创业场地租金补贴，毕业时间以毕业证书落款时间为准；

2. 申请对象需在我市行政区域内注册营业执照并担任法定代表人。

（三）申请材料

1. 《创业场地租金补贴申请表》（附件 11）；
2. 申请人居民身份证、毕业证书复印件；
3. 创业企业营业执照复印件；
4. 租用场地合同复印件；
5. 缴纳租金凭证复印件；
6. 创业场地照片（不少于三张）。

（四）申请程序

申请对象将相关申请材料纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示 5 个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

七、人力资源服务机构引进毕业生奖励

（一）政策依据

我市经营性人力资源服务机构为本市企业引进首次在石就业的泉州市外户籍全日制大专以上学历高校毕业生并稳定就业的（签订1年以上劳动合同并缴纳社保满1个月），按照每人1000元标准给予机构补贴，资金从就业补助资金列支；如引进毕业生为泉州地区且非本市户籍的，参照上述补贴标准执行，资金从本级财政列支。

引进毕业生属泉州市外户籍的，相关事项按照《泉州市人力资源和社会保障局 泉州市财政局关于进一步做好企业用工保障工作的通知》（泉人社文〔2019〕12号）执行；引进毕业生属泉州地区且非本市户籍的，按以下事项执行。

（二）申请条件

1. 补贴申请对象需是在我市行政区域内注册并正常经营的经营性人力资源服务机构；

2. 引进的毕业生在我市行政区域内的企业就业满1个月以上，并签订1年以上期限劳动合同，按规定缴纳1个月以上职工养老保险等社会保险，且从未在我市缴纳过社会保险。

（三）申请材料

1. 申请对象的营业执照、人力资源服务许可证复印件；
2. 引进毕业生的身份证、毕业证书复印件；
3. 引进毕业生劳动合同、缴交社会保险凭证（近1个月）等；
4. 接收企业营业执照复印件；
5. 人力资源服务机构引进毕业生奖励申请表（附件12）；

6. 人力资源服务机构引进毕业生奖励花名册（附件 13）。

（四）申请程序

引进机构将相关申请材料纸质版送至市人力资源公共服务中心；市人力资源公共服务中心初审后送市人力资源和社会保障局复审，经公示 5 个工作日无异议的，按相关程序予以拨付。

八、其他事项

本细则所称“本地高校”是指闽南理工学院、泉州海洋职业学院、泉州纺织服装职业学院等办学地点在我市的高校。“本地高校毕业生”是指包含①上述高校 2021 年度以后（含 2021 年度）毕业的全日制大专、本科及以上毕业生；②我市生源在市外其他高校全日制大专、本科及以上毕业生。“用人单位”是指注册地在我市行政区域内的企业、社会组织、行业协会（行政机关、事业单位、劳务派遣机构、人力资源服务机构除外）。

本细则自印发之日起执行，有效期两年，由市人力资源和社会保障局负责解释。

附件 1

高校实习引荐奖励申请表

申请院校			
申请奖励人数		实习用人单位数量	
引荐教师数量		申请补贴金额	
高校银行账户名称			
高校开户银行			
高校银行账号			
申请高校承诺	<p>本校对所填信息和所提供的材料真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。</p> <p style="text-align: center;"> 经办人： 负责人： （单位盖章） （单位盖章） 年 月 日 年 月 日 </p>		
市人力资源公共服务中心初审	<p style="text-align: right;">（单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
市人力资源和社会保障局审核意见	<p style="text-align: right;">（单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

附件 2

高校实习引荐奖励名单花名册

申请奖励高校： (盖章)

实习用人单位： (盖章)

日期： 年 月 日

序号	引荐教师	授课专业	学生姓名	身份证号码	性别	院系及专业	实习开始时间	实习结束时间	学生联系电话	备注

附件 3

高校就业创业促进奖励申请表

申请院校			
申请奖励人数		引荐教师数量	
其中：促进就业人数		申请补贴金额	
促进创业人数			
高校银行账户名称			
高校开户银行			
高校银行账号			
申请高校承诺	<p style="text-align: center;">本校对所填信息和所提供的材料真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。</p> <p style="text-align: center;"> 经办人： _____ 负责人： _____ (单位盖章) 年 月 日 </p>		
市人力资源公共服务中心初审	<p style="text-align: center;">(单位盖章) 年 月 日</p>		
市人力资源和社会保障局审核意见	<p style="text-align: center;">(单位盖章) 年 月 日</p>		

附件 4

高校促进就业创业奖励名单花名册

申请奖励高校:

(盖章)

日期: 年 月 日

序号	引荐教师	授课专业	学生姓名	身份证号码	性别	毕业院系及专业	工作状态	就业或创业单位	在石首次工作时间	学生联系电话	备注

注：“工作状态”栏填写“就业”或“创业”。

附件 6

高校就业创业指导活动补助申请表

申请院校			
活动名称			
活动时间		参加人数	
活动地点			
高校联系人		联系电话	
高校银行账户名称			
高校开户银行			
高校银行账号			
申请高校承诺	<p style="text-align: center;">本校对所填信息和所提供的材料真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。</p> <p style="text-align: center;"> 经办人：负责人： （单位盖章） 年 月 日 </p>		
市人力资源公共服务中心意见	<p>（单位盖章）</p> <p>年 月 日</p>		
市人力资源和社会保障 保障局审核意见	<p>（单位盖章）</p> <p>年 月 日</p>		

附件 8

高校举办招聘活动补助申请表

申请院校			
活动名称			
活动时间		本市用人单位 参加数量	
活动地点			
高校联系人		联系电话	
高校银行账户名称			
高校开户银行			
高校银行账号			
申请高校承诺	本校对所填信息和所提供的材料真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。 经办人： _____ 负责人： _____ (单位盖章) 年 月 日		
市人力资源公共服务局意见	_____ (单位盖章) 年 月 日		
市人力资源和社会保障保障局审核意见	_____ (单位盖章) 年 月 日		

附件 9

高校举办招聘活动企业花名册

申请奖励高校:

(盖章)

日期:

年

月

日

序号	企业名称	提供岗位名称	需求人数	当日达成就业意向人数	企业联系人	联系电话	备注

附件 10

一次性社会实践补贴申请表

申请人姓名		身份证号	
就读学校	<input type="checkbox"/> 闽南理工学院 <input type="checkbox"/> 泉州海洋职业学院 <input type="checkbox"/> 泉州纺织服装职业学院 <input type="checkbox"/> 其他		
所在院系及专业		联系电话	
实践时段	<input type="checkbox"/> 寒假 <input type="checkbox"/> 暑假	实践时间	年 月 日 - 年 月 日 (共 天)
参与社会实践单位		实践岗位	
个人银行卡账号		开户银行	
申请人承诺	<p>本人对所填信息和所提供的材料真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。</p> <p>申请人签名： 年 月 日</p>		
社会实践单位意见	<p>该学生在我单位圆满完成该次假期社会实践，准予认定，本单位对该情况真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。</p> <p>(单位盖章) 年 月 日</p>		
所在高校意见	<p>(单位盖章) 年 月 日</p>		
市人力资源公共服务中心意见	<p>(单位盖章) 年 月 日</p>		
市人力资源和社会保障局意见	<p>(单位盖章) 年 月 日</p>		

附件 11

创业场地租金补贴申请表

申请人姓名		性别	
创业地址			
身份证号码		联系电话	
工商营业执照注册地		注册日期	
社会信用代码		银行账号及开户行	
场地年租金		申请场地租金补贴总额	
毕业院校	<input type="checkbox"/> 闽南理工学院 <input type="checkbox"/> 泉州海洋职业学院 <input type="checkbox"/> 泉州纺织服装职业学院 <input type="checkbox"/> 本地生源其他院校毕业生		
申请人承诺	<p>本人对所填信息和所提供的材料真实性负责，如有弄虚作假愿负法律责任。</p> <p style="text-align: right;">申请人签名： (单位盖章) 年 月 日</p>		
市人力资源公共服务中心意见	<p style="text-align: right;">(单位盖章) 年 月 日</p>		
市人力资源和社会保障局意见	<p style="text-align: right;">(单位盖章) 年 月 日</p>		

附件 12

人力资源服务机构引进毕业生奖励申请表

申请单位基本信息			
机构	机构名称		
	人力资源服务许可证号		
	联系人姓名及职务		联系方式
	注册地址		
引进人数			申请金额
申请单位银行账号		户名	
		开户行	
		银行账号	
申报机构承诺	<p>本单位声明，本表所填内容及所提交的资料完全真实、合法有效，如有虚假，取消补贴资格，退回补贴资金，并承担相应法律责任。</p> <p style="text-align: right;">(申报对象盖章) 年 月 日</p>		
引进毕业生接收企业核实意见	<p>本单位声明，附件 13 所列引进毕业生确系申请对象引进的，如有虚假，本单位愿承担相关责任。</p> <p style="text-align: right;">(单位签章) 年 月 日</p>		
市人力资源公共服务 中心初审 意见	<p style="text-align: right;">(单位签章) 年 月 日</p>		
市人力资源和社 会保障局审核 意见	<p style="text-align: right;">(单位签章) 年 月 日</p>		

附件 13

人力资源服务机构引进毕业生奖励花名册

组织引进毕业生机构（盖章）

接收企业（盖章）

序号	姓名	身份证号码	性别	户籍地	录用日期	劳动合同期限	社会保险缴交时间

注：1. “户籍地”填写至乡镇一级。

2. “社会保险缴交时间”以城镇职工养老保险缴交时间为准。

